



POUVOIR ADJUDICATEUR

CENTRE RÉGIONAL DES ŒUVRES
UNIVERSITAIRES ET SCOLAIRES NORMANDIE
135 Boulevard de L'Europe

76100 ROUEN

MARCHE DE PRESTATIONS DE
FOURNITURE, LIVRAISON,
INSTALLATION ET MONTAGE DE
MOBILIER N° 26-150

CAHIER DES CLAUSES PARTICULIERES
(CCP)

Marché passé selon une procédure d'appel d'offre ouvert en application des articles
R2161-2 à R2161-5 du Code de la commande publique

Centre régional des œuvres universitaires et scolaires Normandie
135, boulevard de l'Europe 76100 Rouen
Tel 02 32 08 50 03

SOMMAIRE

ARTICLE 1. OBJET DU MARCHE	2
ARTICLE 2. POUVOIR ADJUDICATEUR.....	2
ARTICLE 3. MODE DE CONSULTATION	2
ARTICLE 4. FORME DU MARCHÉ	2
4.1 Mode d'exécution	2
4.2 Allotissement	2
4.3 Montant maximum.....	3
4.4 Détail des prestations.....	3
ARTICLE 5. DUREE DU MARCHE	3
ARTICLE 6 : VARIANTES.....	3
6.1 Variantes imposées par le pouvoir adjudicateur	3
6.2 Variantes à l'initiative du soumissionnaire	3
6.3 Mobiliers en option	4
ARTICLE 7. PIECES CONTRACTUELLES DU MARCHE.....	4
ARTICLE 8. CONDITIONS D'EXECUTION	4
8.1 Cadre général d'exécution du marché	4
8.2 Lieux d'exécution.....	4
8.3 Reconnaissance des lieux, équipements et systèmes existants.....	5
8.4 Modalités et périodes d'intervention	5
ARTICLE 9. DESCRIPTION DES PRESTATIONS PAR LIEU D'EXECUTION	5
1.9.1 Norme feu	7
1.9.2 Garantie- Documentation -Formation.....	7
9.2 CLAUSE RSE	8
ARTICLE 10. PRIX ET REGLEMENT DU MARCHE.....	8
10.1 Consistance et forme des prix.....	8
10.2 Règlement	8
10.2.1 Paiement des prestations.....	8
10.2.2 Présentation des demandes de paiement	9
10.2.3 Avance	9
ARTICLE 11. ASSURANCES.....	9
ARTICLE 12. PENALITES DE RETARD.....	10
12.1 Pénalités pour retard dans le délai d'exécution	10
ARTICLE 13. RESILIATION DU MARCHE	10
ARTICLE 14. DROIT ET LANGUE.....	10
ARTICLE 15. DEROGATIONS.....	10



ARTICLE 1. OBJET DU MARCHÉ

Le présent marché a pour objet la fourniture, la livraison, l'installation et le montage de mobilier et équipement destinés aux structures gérées par le Crous de Normandie.

ARTICLE 2. POUVOIR ADJUDICATEUR

CROUS NORMANDIE

135, boulevard de l'Europe

76 100 Rouen

Tél : 02.32.08.50.31

Courriel : marche@crous-normandie.fr

Représenté par Madame Christine LE NOAN, sa Directrice Générale et pouvoir adjudicateur du marché.

Le CROUS est un établissement public national à caractère administratif, chargé de l'aide aux étudiants de l'enseignement supérieur dans les domaines de l'aide sociale, de la restauration et de l'hébergement.

ARTICLE 3. MODE DE CONSULTATION

Le marché est passé selon une procédure d'appel d'offres ouvert en application des articles R2161-2 à R2161-5 du Code de la commande publique.

ARTICLE 4. FORME DU MARCHÉ

4.1 Mode d'exécution

Le marché est conclu avec un opérateur économique, à **prix unitaires**, non reconductible.

4.2 Allotissement

Le marché est alloti et comporte 2 lots.

Lot 1 : fourniture de mobiliers d'hébergement pour le bâtiment Flaubert.

Lot 2 : fourniture et aménagement pour un espace de vie La Capsule.

Les candidats peuvent répondre à plusieurs lots et être attributaire d'un ou plusieurs lots.

4.3 Montant maximum

Le marché est passé sans minimum d'achat et avec un montant maximum de 200 000€ HT.

4.4 Détail des prestations

Les prestations comprennent :

- La fourniture du mobilier et équipements avec accessoires et notices
- Le transport et la livraison, déballage
- Installation et montage conformément aux normes et règles de l'art.
- L'enlèvement des emballages et déchets
- Le service après-vente pendant la durée de garantie des matériels.

ARTICLE 5. DUREE DU MARCHE

Le marché débutera à la date de notification. La durée d'exécution du marché dépendra des délais d'approvisionnement et d'installation des matériels ainsi que des contraintes de fonctionnement des sites concernés.

Le candidat indiquera dans son offre les délais d'approvisionnement des équipements et les durées d'installation.

Pour le lot 1, la livraison du mobilier est soumise à la fin des travaux de rénovation du bâtiment prévu le 01 août 2026. L'installation de l'ensemble du mobilier devra être terminée avant le 1^{er} septembre 2026.

Concernant le lot 2, Les matériels devront être livrés, installés et facturés au plus tard mi-août 2026.

Une mise au point sur les délais d'installation souhaités sera faite avec le ou les titulaires à la notification du marché.

ARTICLE 6 : VARIANTES

6.1 Variantes imposées par le pouvoir adjudicateur

Il est demandé au candidat de proposer au moins une variante. Le montant de cette offre en variante ne devra pas excéder de 10% du montant de l'offre de base.

6.2 Variantes à l'initiative du soumissionnaire

Le candidat pourra en plus de la variante imposée proposer une autre variante. Le montant de cette offre en variante ne devra pas excéder de 10% le montant de l'offre de base.

6.3 Mobiliers en option

Pour le lieu de vie de la Capsule, il est proposé au candidat s'il le juge nécessaire de proposer des éléments de mobilier supplémentaires en option.

ARTICLE 7. PIECES CONTRACTUELLES DU MARCHE

Le marché est constitué des documents contractuels énumérés ci-dessous, par ordre de priorité :

- L'acte d'engagement complété (ATTRI1)
- Le cahier des clauses particulières (CCP)
- Les formulaires DC1 et DC2 dûment complétés.
- Les fiches techniques des matériels proposés avec photos.
- Le mémoire technique du candidat
- Annexe financière lot 1 DQE FLAUBERT
- Annexe financière lot 2 DQE LA CAPSULE

Précisions pour le mémoire technique :

Il ne devra pas excéder 30 pages maximum. Il devra comporter des éléments de présentations de l'entreprise, de sa logistique, de sa démarche qualité et de ses engagements RSE, etc.

Pour toutes les clauses non précisées dans le CCP, il sera fait application du Cahier des Clauses Administratives Générales Fournitures Courantes et Services (CCAG – FCS) en vigueur.

ARTICLE 8. CONDITIONS D'EXECUTION

8.1 Cadre général d'exécution du marché

Les fournitures seront conformes aux normes et règlements en vigueur, y compris leur mise à jour éventuelle.

8.2 Lieux d'exécution

Pour le lot 1 : Résidence universitaire du Panorama – bâtiment Flaubert, boulevard André Siegfried 76130 Mont-Saint-Aignan
Contact : M. ECHEVIN 06.20.65.42.55

Pour le lot 2 : Espace de vie la Capsule – Restaurant universitaire du bois, 33 rue du Maréchal Juin 76130 Mont Saint-Aignan
Contact : M. HAAS 06.61.21.70.06

8.3 Reconnaissance des lieux, équipements et systèmes existants

L'entreprise titulaire est réputée avoir pris connaissance de toutes les conditions pouvant influencer l'exécution des prestations à l'occasion de la visite obligatoire des sites, réalisée préalablement à la remise de son offre. La prise de RDV se fait auprès des contacts ci-dessus.

8.4 Modalités et périodes d'intervention

Les interventions seront effectuées en présence du Responsable de site ou de son représentant. Le titulaire se conformera aux règles de sécurité du site.

ARTICLE 9. DESCRIPTION DES PRESTATIONS PAR LIEU D'EXECUTION

- Lot 1 : Fourniture de mobiliers d'hébergement : Résidence pour la réussite Flaubert

Dans le cadre de la rénovation du bâtiment Flaubert (réfection des sols et peinture), l'ensemble du mobilier des chambres est à remplacer.

Il est demandé au candidat de proposer du mobilier d'hébergement pour 75 chambres de 9m² environ avec à minima les éléments suivants (3 typologies de chambres réparties sur 5 niveaux sans ascenseur) :

- Lit 90/200 (pas de matelas à prévoir)
- Sommier 90*200 cm (en métal ou autre contre les punaises de lit)
- Armoire de type 1/3 penderie 2/3 lingère ou équivalent
- Étagère murale, 2 tablettes minimum
- Bureau et un caisson mobile (et éventuellement 1 niche ou un tiroir)
- Chaise coque bois ou autre (pas de tissu)
- Double patère murale
- Tringle pour voilage

Les contraintes sont les suivantes :

- Présence d'un radiateur, et d'une porte fenêtre
- Pas de mobiliers encastrés
- Mobilité des mobiliers pour faciliter les traitements anti-punaises de lit
- Pas d'ascenseur

Le candidat devra veiller à proposer des meubles optimisant l'espace disponible et à être vigilant sur l'encombrement de la pièce.

- Lot 2 : Espace de vie la capsule – RU du bois – Mont Saint-Aignan

Il est demandé au candidat de faire une proposition d'aménagement pour un espace disponible du bâtiment comprenant les éléments suivants :

- Fauteuils
- Tables
- Tabourets, chaises
- Coin banquette ou autres types d'aménagement
- Poufs (ou autre type d'assises relax)
- Etagères, bibliothèque ou autre meuble à cases
- Claustra
- Tapis
- Porte-manteaux

Les éléments décoratifs ne font pas partie de ce marché (ex : plantes, tableaux, etc...).

Ce projet a pour vocation de compléter et d'enrichir l'offre de services existante sur le site, qui comprend notamment :

- une cafétéria du Crous Normandie, ouverte le midi et le soir,
- un espace sportif consacré à l'escalade et à d'autres activités encadrées par l'ASRUC.

Le nouvel espace, dénommé *La Capsule*, est pensé comme un véritable lieu de vie étudiant, combinant des usages d'animation, de détente et de coworking. Accessible sur une large amplitude horaire, il s'adresse à l'ensemble du public étudiant et vise à favoriser à la fois la convivialité, la créativité et le travail individuel ou collectif.

D'une capacité d'accueil d'environ 160 personnes, l'espace comprendra :

- une salle polyvalente modulable, rendue adaptable grâce à des cloisons amovibles, permettant l'accueil de différents types d'événements et d'usages ;

Le présent dossier porte exclusivement sur l'aménagement intérieur de cet espace, incluant l'acquisition de mobilier et de tapis de sol, avec pour objectif de structurer des zones distinctes et complémentaires, adaptées aussi bien au travail qu'à la détente.

Par ailleurs, des travaux réalisés par le Crous Normandie comprendront la création d'une baie vitrée intérieure, permettant aux usagers de la cafétéria de bénéficier d'une vue directe sur ce nouvel espace dès leur entrée dans le sas d'accueil du bâtiment *La Soucoupe*, au premier étage, renforçant ainsi la visibilité et l'attractivité du lieu.

Intentions et ambiance souhaitées :

La Capsule s'inscrit dans un environnement largement ouvert sur l'extérieur, baigné par la présence des arbres et de la végétation environnante. L'ambiance recherchée s'inspire de cette relation à la nature et vise à créer un contraste volontaire entre l'univers du bâtiment et celui du lieu intérieur.

Le mobilier attendu devra privilégier :

- des teintes dominantes de vert ;
- des matières naturelles telles que le bois, les textiles en coton ou assimilés ;
- des formes accueillantes, favorisant le confort et le sentiment de cocooning.

L'espace devra évoquer l'image d'une capsule "posée" au cœur d'un environnement vierge et végétal, à la manière d'un objet singulier ayant atterri dans une forêt tropicale. Dans cette logique, la présence d'un meuble "signature" est souhaitée. Par exemple un fauteuil cocooning en forme de capsule, pouvant devenir un élément emblématique et identitaire du lieu.

L'ensemble de l'aménagement devra concilier fonctionnalité, modularité et identité forte, afin de proposer aux étudiants un espace à la fois pratique, inspirant et immédiatement identifiable.

Le candidat devra présenter des visuels d'aménagement (plan 3D, plan de masse). Il devra s'inspirer des éléments présentés dans l'annexe 2 plan et mood board.

Le lieu est situé au 1^{er} étage du bâtiment accessible par ascenseur.

1.9.1 Norme feu

Le candidat devra fournir, pour chaque mobilier proposé dans l'espace de vie « La Capsule », un procès-verbal de classement de réaction au feu en cours de validité, attestant d'un classement conforme a minima à la norme M2.

L'ensemble du mobilier destiné à la résidence Flaubert devra également présenter un classement de réaction au feu conforme a minima à la norme M2, justifié par la production des procès-verbaux correspondants.

1.9.2 Garantie- Documentation -Formation

Le titulaire proposera une garantie pièces, main-d'œuvre et déplacement, **minimale** de 2 ans.

Il précisera les conditions du contrat de garantie dans son offre et notamment le délai d'intervention.



Le titulaire fournira la documentation technique et d'utilisation des matériels rédigée en français.

9.2 CLAUSE RSE

Il est demandé au candidat de privilégier un mobilier durable et labellisé. Le candidat devra préciser si les mobiliers sont labellisés (ex : NF Environnement, Écolabel européen, Blue Angel, Nordic Swan, Level ou équivalent), et indiquer le cas échéant l'éco-conception et la réparabilité de ceux-ci.

Le candidat devra préciser son circuit de traitement des déchets et ce qu'il met en place pour son empreinte carbone.

Le candidat devra présenter ses engagements sur le volet social (actions envers les salariés, partenariat, milieu association...)

ARTICLE 10. PRIX ET REGLEMENT DU MARCHE

10.1 Consistance et forme des prix

Les prix sont fermes et exprimés en euros.

Les prix indiqués dans l'offre du candidat sont réputés inclure toutes les taxes spécifiques aux prestations ainsi que tous les frais afférents au conditionnement, à l'emballage et au transport jusqu'au lieu de livraison.

Par conséquent, aucun supplément de prix, sauf s'il a été indiqué expressément dans l'offre, ne sera accepté par le CROUS NORMANDIE. Pour être pris en compte, il devra obligatoirement figurer sur le bordereau de prix.

Les prix seront exprimés avec deux chiffres après la virgule maximum.

En fonction de l'offre retenue, le Crous Normandie se réserve la possibilité de faire supprimer un ou des éléments du devis qu'il ne jugerait pas utile. Cette modification se fera dans la limite de 20% du montant HT de l'offre du candidat.

10.2 Règlement

10.2.1 Paiement des prestations

Les prestations, objet du présent marché, seront rémunérées dans les conditions fixées par les règles de comptabilité publique. Les prestations seront payées, après service fait, validé par les sites concernés.

10.2.2 Présentation des demandes de paiement

Le mode de règlement est le virement par mandat administratif à 30 jours après émission d'une facture par site et après prestation.

Le dépôt de factures sur le site Chorus Portail Pro s'effectue à l'aide du Siret du CROUS Normandie (130 024 425 00014) et du code service 1050.

La date de réception d'une demande de paiement transmise par voie électronique correspond à la date de notification du message électronique informant l'acheteur de la mise à disposition de la facture sur le portail de facturation.

Chaque facture, établie en un seul original et deux copies, porte, outre les mentions légales, les indications suivantes :

- Nom et adresse du créancier
- Numéro de son compte bancaire ou postal, tel qu'il est précisé à l'acte d'engagement
- Numéro du marché
- Fourniture livrée, exactement définie ainsi que le lieu d'exécution
- Montant hors taxe de la fourniture livrée
- Prix des prestations accessoires éventuelles
- Montant de la retenue de garantie
- Taux de TVA :20%
- Montant total TVA incluse
- Date de facturation

Le comptable assignataire chargé du paiement est Madame l'Agent comptable du CROUS Normandie.

10.2.3 Avance

L'avance est attribuée sous réserves des conditions énoncées à l'article R2191-3 du Code de la commande publique. Le montant de l'avance est fixé à 30% du montant initial toutes taxes comprises du marché ou du lot considéré.

ARTICLE 11. ASSURANCES

Dans un délai de 15 jours à compter de la notification du marché et avant tout commencement d'exécution, le titulaire devra justifier qu'il est couvert par un contrat d'assurance au titre de la responsabilité civile découlant des articles 1382 et 1384 du Code civil, en rapport avec l'importance de la prestation.

ARTICLE 12. PENALITES DE RETARD

Les pénalités sont calculées à compter du lendemain du jour où le délai contractuel d'exécution des prestations est expiré.

Par dérogation à l'article 14.1.3 du CCAG -FCS, le titulaire n'est pas exonéré des pénalités inférieures à 1000 HT.

12.1 Pénalités pour retard dans le délai d'exécution

Les dates de livraison seront définies avec le titulaire après notification du marché, en lien avec les délais d'approvisionnement et d'installation précisés dans son offre.

Si les prestations ne sont pas réalisées ou fournies dans le délai défini dans ce calendrier, du fait de l'entreprise, le titulaire encourt, sans mise en demeure préalable, une pénalité de retard forfaitaire fixée à 50 euros par jour ouvrable de retard.

ARTICLE 13. RESILIATION DU MARCHE

La résiliation du marché pourra être appliquée conformément au chapitre 7 du CCAG-FCS.

ARTICLE 14. DROIT ET LANGUE

En cas de litige, et à défaut d'avoir trouvé une entente amiable, seul le Tribunal Administratif de Rouen est compétent en la matière.

Tribunal Administratif de Rouen
53 avenue Gustave Flaubert
76000 Rouen
Email : greffe.ta@juradmin.fr
Téléphone : 02.35.58.35.00

Tous les documents et correspondances doivent être rédigés en langue française.

ARTICLE 15. DEROGATIONS

L'article 12 du présent CCP déroge aux articles 14.1.1 et 14.1.3 du CCAG-FCS